

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร อบต. ลิดล

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล

ผู้มาประชุม

- | | | |
|-----------------|--------|--------------------|
| ๑. นายมะซุกรีย์ | เจ๊ะแซ | นายก อบต. |
| ๒. นายมะรอนิง | กูโน | รองนายก อบต. |
| ๓. นายมะปานิ | รงโซะ | รองนายก อบต. |
| ๔. นายสุติง | แวกะจิ | เลขานุการนายก อบต. |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|---------------|-----------------------|
| ๑. นางทิพย์มาศ | ลิมสุชาติ | ปลัด อบต. |
| ๒. นางน้ำอ้อย | ศรีพัฒน์ | รองปลัด อบต. |
| ๓. นายสุทธิพงศ์ | ภัทรพงศ์พันธ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๔. นางสาวธนพร | ชูแว่น | หัวหน้าสำนักปลัด อบต. |
| ๕. นางสาวฮาร์มูณี | หะยิอูมา | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๖. นางสาวรีนา | ปากบารา | เจ้าพนักงานสาธารณสุข |

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายมะซุกรีย์ เจ๊ะแซ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิดล ประธานที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๑ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๑

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณานุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๙

ประธาน

- ขอเชิญปลัด

นางทิพย์มาศ

- เนื่องจากมีส่วนราชการที่มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๙ ดังนี้

ที่	ด้าน	รายการที่โอนเพิ่ม	รายการที่โอนลด
๑	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ - ๘,๐๐๐ (กองการศึกษาฯ) ๒,๖๐๕ ๔,๓๐๐	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าวัสดุ วัสดุงานบ้านงานครัว - ๑๕,๐๐๐ (กองการศึกษาฯ) ๑๒,๙๖๐ ๔,๓๐๐

ที่	ด้าน	รายการที่โอนเพิ่ม	รายการที่โอนลด
๒	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริการชุมชนและสังคม การศึกษา บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ๓,๐๐๐ (กองการศึกษาฯ) ๓๑๐ ๑,๐๐๐	บริการชุมชนและสังคม สาธารณสุข บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ๒,๕๐๐ (กองสาธารณสุขฯ) ๒,๑๐๐ ๑,๐๐๐
๓	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริการชุมชนและสังคม เคหะและชุมชน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ๕,๐๐๐ (กองช่าง) ๑,๔๑๐ ๑,๐๐๐	บริการชุมชนและสังคม สาธารณสุข บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ค่าใช้สอย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - ๒,๕๐๐ (กองสาธารณสุขฯ) ๑,๑๐๐ ๑,๐๐๐
๔	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นฯ - ๑๑๖,๔๐๐ (สำนักงานปลัด) ๑๑๖,๔๐๐ ๓๘๕,๕๑๐	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารงานคลัง ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นฯ - ๖๘,๕๐๐ (กองคลัง) ๖๘,๕๐๐ ๖๘,๕๐๐
			บริหารงานทั่วไป รักษาความสงบภายใน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ สงบภายใน ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อบท. - ๑๐,๒๐๐ (สำนักงานปลัด) ๑๐,๒๐๐ ๑๐,๒๐๐

ที่	ด้าน	รายการที่โอนเพิ่ม	รายการที่โอนลด
			บริการชุมชนและสังคม เคหะและชุมชน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท. - ๔๔,๕๐๐ (กองช่าง) ๔๔,๕๐๐ ๔๔,๕๐๐
			บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารทั่วไป ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ๕๐๐,๐๐๐ (สำนักงานปลัด) ๕๐๐,๐๐๐ ๑๗๕,๓๑๐
๕	ด้าน แผนงาน งาน หมวด ประเภท รายการ ตั้งไว้ คงเหลือ ขอโอน	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุคอมพิวเตอร์ - ๓๐,๐๐๐ (สำนักงานปลัด) ๔๒๐ ๘,๒๐๐	บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป บริหารงานทั่วไป ค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ - ๓๐,๐๐๐ (สำนักงานปลัด) ๘,๒๐๐ ๘,๒๐๐

นางน้ำอ้อย

- กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๒ รายการ คือวัสดุคอมพิวเตอร์ เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๔,๓๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานการศึกษา หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๔,๓๐๐ บาท และค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอยประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

นายสุทธิพงศ์

- กองช่างมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ คือ ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม เนื่องจากตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ ขอโอนเพิ่มจำนวน ๑,๐๐๐ บาท โอนลดจากแผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

นางสาวธนพร

- สำนักงานปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ เพิ่มจำนวน ๒ รายการ คือ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๑๖,๔๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๓๘๕,๕๑๐ บาท โอนลดจาก งานบริหารงานคลัง ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๖๘,๕๐๐ บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๒๐๐ บาท แผนงานการศึกษา ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๕,๕๐๐ บาท แผนงานสาธารณสุข ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๘,๙๐๐ บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒,๖๐๐ บาท แผนงานเคหะและชุมชน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔๔,๕๐๐ บาท แผนงานบริหารงานทั่วไป ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๗๕,๓๑๐ บาท และแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน ๘,๒๐๐ บาท โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน ๘,๒๐๐ บาท

นางทิพย์มาศ

- การขออนุมัติโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ ซึ่งการโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

ประธาน

- ใครมีความเห็นอย่างไรบ้าง ถ้าไม่มีขอให้ที่ประชุมลงมติ

ที่ประชุม

- อนุมัติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง อื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา

๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางงานการประชุม

(นายสุติง แวกะจิ)

เลขานุการนายก อบต.ลิตล

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายมะซูกรีย์ เจาะแซ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลิตล